



УТВЕРЖДАЮ:  
 заведующий МБДОУ № 54  
 Недомовная Л.П.  
 приказ № 21/1 от 22.01.2024

УТВЕРЖДАЮ:  
 заведующий МБДОУ № 54  
 Недомовная Л.П.  
 приказ № 21/1 от 22.01.2024

**ПЛАН**  
 противодействия коррупции  
 в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 54» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 54, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 22.01.2024	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ № 54 на официальном сайте, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
3	Ознакомление под роспись работников МБДОУ № 54 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2023 год, утвержденным распоряжением администрации города от 20.01.2023 № 5-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2023 год, с планом противодействия коррупции в МБДОУ № 54 на 2023 год	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МБДОУ № 54 на 2023 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ № 54 на 2023 год на совещаниях руководителя, на заседаниях органов управления	по итогам полугодия, года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МБДОУ № 54 на 2023 год	по итогам полугодия, года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ № 54. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МБДОУ № 54	ежеквартально	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
9	Обеспечение порядка предоставления руководителем МБДОУ № 54 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ № 54	в течение года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов города, ГУО по вопросам, относящимся к компетенции ГУО, локальных нормативных правовых актов МБДОУ № 54	в течение года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами в МБДОУ № 54	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
13	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МБДОУ № 54 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципальной администрации города	в течение года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54
14	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2.	3	4
15	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2024 года	Бутусова У.В. заместитель заведующего по УВР
16	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МБДОУ № 54 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Бутусова У.В. заместитель заведующего по УВР
17	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБДОУ № 54	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Недомовная Л.П. заведующий МБДОУ № 54